

# Piattaforma e-learning

Istruzioni per l'uso



# Indice

## ACCESSO IN PIATTAFORMA ..... 03

Mail credenziali  
Primo accesso  
Come accedere in piattaforma

## NAVIGARE IN PIATTAFORMA ..... 05

Sezioni piattaforma: Dati principali / contatti tutor  
Materiale on-line: composizione ed aspetto del corso  
Il test finale  
Scaricare l'attestato

## RECUPERO DELLE CREDENZIALI D'ACCESSO ..... 08



# Benvenuto!

Se stai leggendo questa guida vuol dire che hai ricevuto una **mail di invito** ad un **corso di sicurezza**. La mail contiene **Username** e **Password temporanea** necessari per accedere al corso di formazione a cui sei iscritto.

Gentile Sabrina,  
con la presente si conferma l'iscrizione al corso e-learning AiFOS "Formazione Generale del lavoratore" sulla piattaforma e-learning.

Per fruire del corso dovrà:

1. Controllare i [requisiti tecnici di sistema](#) per non incorrere rallentamenti
2. Leggere la [guida all'utilizzo della piattaforma e del corso](#)
3. Accedere con username e password al sito

**Username:** mrvuusrzt  
**Password temporanea:** r8s995

\*Durante il primo accesso, per migliorare la privacy dell'account creato, verrà richiesto di modificare la password. Per accedere successivamente procedere con il recupero delle credenziali; le modalità sono illustrate nel pdf relativo. L'uso di dati personali e la cessione a terzi è vietata.

Per qualsiasi problema sul funzionamento del corso contattare l'assistenza [tutor@aifos.it](mailto:tutor@aifos.it) o [assistenza@aifos.it](mailto:assistenza@aifos.it)

Si prega gentilmente di non rispondere alla presente mail in quanto inviata automaticamente dal sistema.  
In caso di informazioni aggiuntive contattare il centro di formazione dal quale si è effettuato l'acquisto del corso.

Buona formazione

Se nella mail, all'indicazione della password, è presente la dicitura "**Password already change**" vuol dire che la password è stata modificata in precedenza. Controllare ed in caso recuperare la password seguendo il recupero credenziali presente nella seguente guida.

## ACCESSO IN PIATTAFORMA

- Per poter accedere alla piattaforma e-learning aprire uno tra i seguenti **browser\***:



GOOGLE CHROME



MOZILLA FIREFOX



MICROSOFT EDGE



SAFARI

\*Controlla la versione dei browser supportati dal sistema alla pagina dedicata ai [requisiti tecnici di sistema](#). Anche se la guida è aggiornata potrebbero essere già mutati.

- Collegarsi al link del sito inserito nella mail ricevuta ed effettuare il **log-in con** le credenziali indicate nella stessa mail



Accedi usando la password:

Nome utente o Email

Password (dimenticata?)

✓ Accedi

Non ancora registrato?  
[Crea un account](#)

Powered by PigrecoOS

- ▶ Al primo accesso il sistema ti richiede di completare il tuo account e **modificare** la **password temporanea** ricevuta tramite mail.

**Completa il tuo account**

Alcuni dati del tuo account sono ancora incompleti.

Nome utente  
d9pw86fz5l

E-Mail

Password

Fuso orario  
UTC

✓ Conferma

È possibile **saltare l'operazione di cambio password** cliccando sul pulsante **"Non ora, più tardi"**

In caso non venga modificata il sistema richiederà sempre la stessa operazione ad ogni accesso. Si può sempre andare oltre.

Non ora, più tardi

**N.B.** Se la password viene modificata bisognerà accedere, le volte successive, con la nuova password

- ▶ Per accedere al back end della piattaforma e visionare il corso cliccare sul pulsante, comparso dopo aver fatto il log-in, chiamato **"Accedi alla piattaforma"**

**e-Learning**  
AiFOS

Accedi alla piattaforma

Powered by PigrecoOS

# Navigare in piattaforma

La prima schermata che incontrerai sarà l'**elenco dei corsi** al quale sei iscritto.

Gestione Corsi

Tutti Nuovo Iniziato Concluso Scaduto

**Corso di aggiornamento "Attrezzature di lavoro: PLE"**

Durata complessiva del corso: 1 ora

Status corso	Modalità	Data iscrizione corso	Data inizio corso	Data fine corso	Data svolgimento	Entra nel corso >
SCADUTO	Corso Online	30/11/2017 01:00	30/11/2017 09:03	---	Formazione continua	

**Addetto e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione**

Status corso	Modalità	Data iscrizione corso	Data inizio corso	Data fine corso	Data svolgimento	Giorni rimanenti	Entra nel corso >
INIZIATO	Corso Online	17/04/2018 02:00	17/04/2018 11:18	---	Formazione continua	87	

## ATTENZIONE!

Se il pulsante **non** è **visibile** e non si può cliccare significa che il corso è **scaduto**. Ogni corso ha un tempo massimo di fruizione. Una volta esaurito contattare il centro dal quale si è acquistato il corso per vedere come procedere

- ▶ Clicca sul pulsante **"Entra nel corso"** per visualizzare i dettagli della formazione

## DATI PRINCIPALI

Nella schermata principale potrai vedere tutti i capitoli del corso (sotto mostrati).

- ▶ Per avere maggiori informazioni sul corso clicca sul pannello **"Informazioni"**

Materiale del corso Informazioni

**Documenti del corso di aggiornamento per i lavoratori**

- Scheda progettuale del corso "Aggiornamento per il lavoratore"**  
Scarica la scheda in formato PDF per consultare il **programma del corso**

Status:	Iniziato il:	Ultimo accesso:	Concluso il:
Completato	9 apr 2020 11:19	9 apr 2020 11:19	9 apr 2020 11:19

- Dispense del corso "Aggiornamento per il lavoratore"**  
Scarica le **dispense** dell'intero corso

Status:	Iniziato il:	Ultimo accesso:	Concluso il:
Completato	9 apr 2020 11:22	9 apr 2020 11:22	9 apr 2020 11:22

- Introduzione al corso "Aggiornamento alla formazione specifica del lavoratore"**

Status:	Iniziato il:	Ultimo accesso:	Concluso il:
Completato	9 apr 2020 11:23	9 apr 2020 11:23	9 apr 2020 11:31

**AVANZAMENTO**

Status del tuo corso: **INIZIATO**

24%

**Personale docente del corso**  
Docenti, Tutor o altro personale assegnato a questo corso

**CONTATTI DEL TUTOR**

**Statistiche del corso**  
Visualizza le tue statistiche didattiche

**Log Attività**  
Visualizza il log delle tue attività in questo corso

**DOCUMENTI**

Modalità:  
Corso Online

Data iscrizione corso  
09/04/2020 02:00

Data inizio corso  
09/04/2020 11:18

Data fine corso  
---

Data svolgimento  
Formazione continua

**CAPITOLI DEL CORSO**

## MATERIALE ONLINE

In questa sezione potrai iniziare a svolgere il corso a te assegnato.

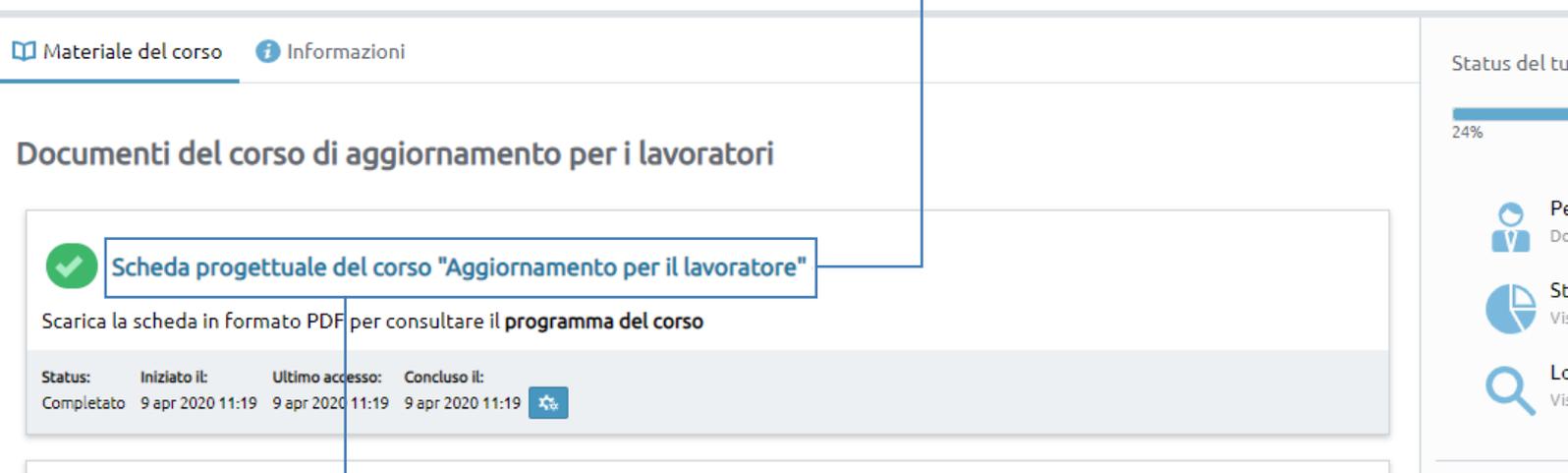
Vedrai tutti i capitoli di cui è composto il corso e saprai in ogni momento dove sei arrivato. Potrai **sospendere** il corso quando vuoi, il sistema **riprenderà** dal punto in cui ti sei fermato la volta precedente.

### LEGENDA

-  Il capitolo è **bloccato**. Dovrai finire il capitolo con il simbolo play che lo precede
-  Il capitolo è **stato avviato**, dovrà essere concluso per passare al capitolo successivo
-  Il capitolo è **concluso**. Puoi sempre rivedere i capitoli conclusi

**N.B.** I capitoli sono posizionati in modo **gerarchico** tra loro. Non potrai navigare liberamente tra i capitoli ma dovrai seguire un **ordine preimpostato**.

- **Inizia** a fruire del corso cliccando il **titolo del capitolo disponibile** (si sbloccheranno in successione)



Materiali del corso   Informazioni

### Documenti del corso di aggiornamento per i lavoratori

 Scheda progettuale del corso "Aggiornamento per il lavoratore"

Scarica la scheda in formato PDF per consultare il **programma del corso**

Status:	Iniziato il:	Ultimo accesso:	Concluso il:
Completato	9 apr 2020 11:19	9 apr 2020 11:19	9 apr 2020 11:19

Potrai trovare **più situazioni** di materiale didattico:

- Dovrai **scaricare file .pdf** se visualizzi il pulsante  Scarica il file . Il sistema scaricherà direttamente il file sul tuo pc (se non lo trovi controlla nella cartella dei Download)
- Dovrai svolgere il **test finale** del modulo/corso quando visualizzi il pulsante  Lancia il test . Per provare l'apprendimento di ciò che si è svolto è sempre presente, alla fine del corso o dei moduli, il test di verifica finale.

- La maggior parte del corso è composto da slide contenenti **audio e video**. Dovrai continuamente **interagire** con il sistema e con le slide per dimostrare la tua partecipazione attiva.

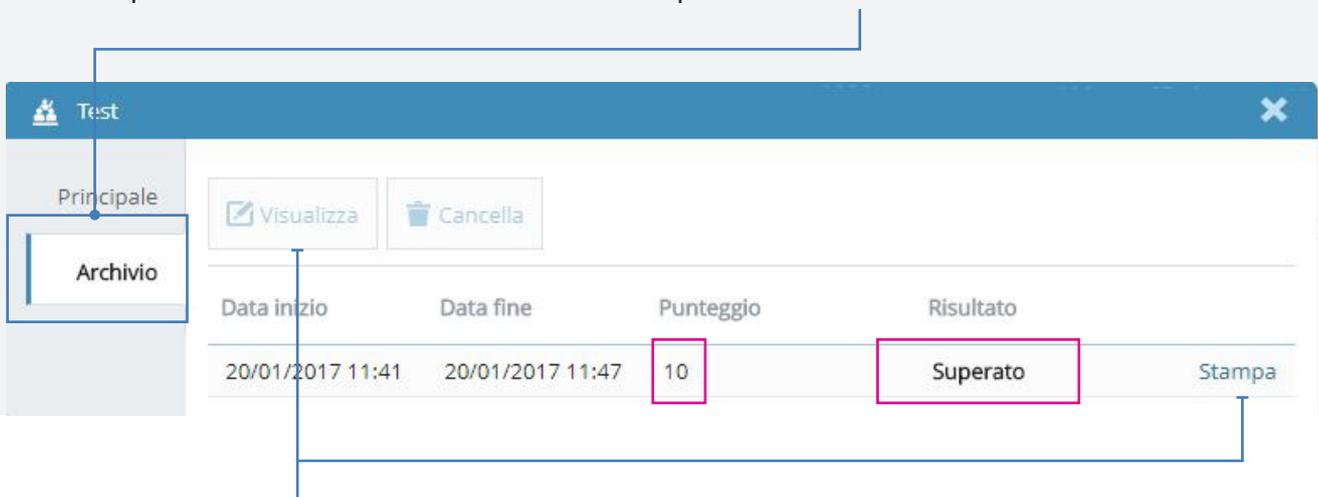
## IL TEST

Durante il percorso troverai dei **test intermedi**. Non sono valutati, servono solo per farti capire se quello che hai letto è stato ben compreso.

Alla fine di ogni corso o modulo troverai invece il test di verifica finale:

- Hai **3 tentativi** per superarlo
- dovrai rispondere correttamente a **minimo 7 domande su 10**.
- tra un tentativo e l'altro dovrai attendere minimo **30 minuti** di tempo, giusto per ripassare i capitoli non compresi.

- puoi **scaricare** il test finale in qualsiasi momento (corretto o sbagliato che sia). Entra nel capitolo riservato al test finale e seleziona il pannello **"Archivio"**



Se selezioni il test svolto puoi **visualizzare** direttamente on-line le risposte date oppure **stamparlo**

**N.B.** le domande del test finale sono 10 e sono prese da un bacino di domande molto più numerose. Difficilmente i test rifatti per più volte pesenteranno le stesse domande.

## L'ATTESTATO

Raggiunto il **100% della fruizione** del corso vedrai comparire, nel pannello laterale della schermata, il pulsante dell'attestato e del libretto formativo.

Cliccando i pulsanti potrai **generare** i documenti e **scaricarli**.

Status del tuo corso: **CONCLUSO**

100%

**Personale docente del corso**  
Docenti, Tutor o altro personale assegnato al corso che stai seguendo

**Attestato del corso**  
Scarica l'attestato di partecipazione del tuo corso

**Libretto formativo**  
Scarica il Libretto formativo del tuo corso

**Statistiche del corso**  
Visualizza le tue statistiche didattiche

**Log Attività**  
Visualizza il log delle tue attività in questo corso

## RECUPERO CREDENZIALI DI ACCESSO

In caso si sia già **registrati** in piattaforma, si abbia già **effettuato un primo accesso** o si è iscritti come socio nel sistema gestionale AiFOS, e non si è più in possesso delle credenziali di accesso è possibile, tramite l'apposito form, effettuare il **recupero delle stesse**.

► Per il **recupero** delle credenziali:

- Entra nell'area log-in del sito indicato nella mail come indirizzo di piattaforma.
- Clicca il link **"Dimenticata?"** presente accanto alla parola Password

The image shows a login form on the left with fields for 'Nome utente o Email' and 'Password (dimenticata?)'. A blue box highlights the password field, and a line connects it to a modal window on the right. The modal window is titled 'Riottieni accesso all'account' and contains the text: 'Password dimenticata? Verrà inviata un'email di ripristino password, all'indirizzo usato per registrarsi alla piattaforma.' Below this is a field for 'Nome utente o Email' and a QR code. At the bottom of the modal, there is a 'Conferma' button and a pink banner that says 'NON CHIUDERE QUESTA FINESTRA'. A text box on the right explains: 'Si aprirà una finestra che chiederà di inserire la propria mail (mail fornita per l'iscrizione al corso)'.

- Riceverai una mail contenente un **codice**.

**ATTENZIONE!** Questo codice **non è la nuova password** ma un codice che dovrai inserire nella finestra aperta dopo l'inserimento della mail.

The image shows an email on the left and a modal window on the right. The email text includes: 'Gentile utente, Hai ricevuto questa email in risposta alla tua richiesta di cambio password aifos.org', 'Se la richiesta non proviene da te sei pregato di ignorare questo messaggio. Non avrai bisogno di effettuare altre azioni: la richiesta verrà automaticamente annullata.', 'Al contrario, se la richiesta proviene da una tua azione, clicca sul seguente link: <http://aifos.org/m2m/dyn.account/531104>', and 'oppure digita il seguente codice dove richiesto: 531 104'. Below the email is the text 'Grazie per la fiducia accordataci e buon proseguimento.' The modal window is titled 'Riottieni accesso all'account' and contains the text: 'E stata inviata un'email di conferma all'indirizzo: **formazione.elearning@aifos.it**. Prego controllare la propria posta elettronica e seguire le istruzioni.' Below this is a field for 'Codice' and a 'Conferma' button. A line connects the code '531 104' from the email to the 'Codice' field in the modal.

il codice ti permette di accedere temporaneamente alla piattaforma.

► Re-imposta la tua password cliccando sul tuo **pannello utente**

Gestisci il tuo account

Gestione account personale

Account e accessi | Dati anagrafici | corsista | utente

Attualmente hai accesso al tuo account con le seguenti modalità:

formazione.elearning@aifos.it | gestisci

Addeetto e Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione

Status corso	Modalità	Data iscrizione corso	Data inizio corso	Data fine corso	Data svolgimento	Giorni rimanenti	
INIZIATO	Corso Online	17/04/2018 09:20	17/04/2018 11:18		Formazione continua	87	<a href="#">Entra nel corso &gt;</a>

Modifica accesso email

Nome utente  
robertacir

E-Mail  
formazione.elearning@aifos.it

Password *ripeti*

Fuso orario  
Europe | Rome

Conferma

Re-imposta la tua password

Ricordati che per qualsiasi informazione aggiuntiva puoi contattare il centro dal quale hai acquistato il corso.

*Buona formazione*